



Protokoll vid styrelsemöte med Svenska Castingförbundet den 8 april 2024 .

Närvarande: Linnea Morild, Ludwig Janson, Anna-Karin Söderqvist, Inger Söderholm, Niklas Eriksson, Erik Karlsson, Laura Barakat.

Adjungerad: Lise-Lotte Janson

Plats: TEAMS möte

1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet för öppnat.

2. Val av sekreterare och justeringsman

Till sekreterare för mötet valdes Inger Söderholm, till justeringsman att jämte ordförande justera dagens protokoll valdes Ludwig Janson.

3. Godkännande av dagordning

Föreslagen dagordning godkändes.

4. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll som var från det konstituerande mötet är justerat och ingen hade något att kommentera. Lise-Lotte tog upp frågan om hur styrelsen vill vara inkluderade i det operativa arbetet som förbundet står inför och följande noteringar gjordes:

Erik Karlsson, ungdomsansvarig

- Kan inte engagera sig i webb eller marknadsföring på Castingsportens hemsida
- Tar gärna ansvar för events, tävlingar, lekar i skolan

Ludwig Janson, Vice ordförande

- Har utveckling och rekrytering som ansvarsområde
- Arbetar med personalfrågor tillsammans med Linnea och vill verka som strategiskt bollplank för anställda i Casting förbundet
- Bidrar gärna i arbetet med marknadsföring och paracasting sport
- Sitter i arbetsutskott
- Ansvarar för landslag och elitfrågor

Niklas Eriksson, materialansvarig

- Vill arbeta strategiskt och operativt.
- Bidrar gärna i utbildningsarbetet med att ta fram utbildningsmaterial och med att genomföra utbildningar
- Ansvarar för landslag och elitfrågor
- Är doppingansvarig

Inger Söderholm, PR och marknadsföring

- Strategiskt bollplank inom PR och marknadsföring samt i arbetet med målgruppen 65+ och hållbarhet
- Är sekreterare i förbundet och sitter i arbetsutskottet

Anna Karin Söderkvist

- Bidrar gärna både strategiskt och operativt vid behov



Laura Barakat, kassör

- Bidrar gärna operativt vid behov
- Sitter i arbetsutskott

Linnea Morild, ordförande

Ansvarig utgivare hemsidan

Är FNCF representant

- Jämställdhetsansvarig

5. Skrivelser

Från Piteå SFK som gärna arrangerar SM i Flugkastning och föreslår att Piteå Open får SM status. Styrelsen beslutade ge Piteå Open SM status och Piteå SFK i uppdrag att arrangera tävlingen. GS fick i uppdrag att meddela Piteå SFK styrelsens beslut som även innebär att förbundet stöttar klubben i marknadsföring och andra insatser.

GS informerade om att RF har en utbildning för nya styrelseledamöter. GS fick i uppdrag att dela inbjudan med styrelsen så de som vill kan anmäla sig och delta.

6. Ekonomi

Resultatrapport

- Resultat per den 30 mars uppgår till 420 699 kronor

Balansrapport

- Likvida medel per den 30 mar uppgår till 1 084 000 kronor.

Lån till Föreningen Det Perfekta Kastet

GS informerade styrelsen om att styrelsen för FDPK kommer att skicka in en ansökan om ett lån på 75 000 kronor till förbundet.

GS fick i uppdrag att ta fram ett förslag till avtal som reglerar förutsättningar för ett lån samt hur återbetalning ska ske. Styrelsen kan tänka sig att bevilja ett lån förutsatt att förbundets likviditet tillåter det.

7. Personal och kansli

GS informerade om att personalen har ett arbets- och planeringsmöte den 12 april med målet att samplanera alla projekt som ska genomföras. Samt prata igenom hur återrapportering kan ske till styrelsen enligt beslut.

Linnea meddelar att förbundets eftersändning av post snart upphör och kommer då att skickas till adressen i Mjölby.

Styrelsen diskuterade förslag från GS om att ge Sara möjligheten att arbeta med JVM som del av sin tjänst som föreningsutvecklare. Styrelsen beslutade att Sara kn arbeta upp till 25% med JVM på arbetstid.



8. Uppföljning av KPI:er, mål och projekt

GS visade utkast på hur hon tänker att styrelsen ska uppdateras om hur verksamhet och projekt utvecklas utifrån de riktlinjer som GS fått av styrelsen. Styrelsen tyckte att det såg bra ut och förväntar sig att from nästa möte få en uppdatering.

Ludwig gick igenom organisation och ansvarsfördelning som styrelsen beslutade om i januari.

GS fick i uppdrag att inför styrelsemöten, skicka ut underlag och rapporter med en veckas framförhållning. Detta för att styrelsen ska ha möjlighet att förbereda sig till mötena.

9. Rapport VM tävlingar

JVM

GS och ordförande rapporterade om arbetet med VM tävlingarna.

Ordförande meddelade att JVM har en ny organisationskommitté som kommer ansvara för tävlingen. Styrelsen uppdrog till GS att återkoppla till organisationskommittén om de mål som styrelsen har satt upp för JVM samt hur styrelsen vill få en återkoppling till varje styrelsemöte.

VM i flugkastning

GS rapporterade om tävlingens utveckling och flaggade samtidigt för oron gällande tävlingens organisation och ledning. Förhandsanmälningar har kommit in och den 12 juni är sista dag för anmälan.

Tävlingen har i nuläget följande partners;

- Visit Skåne och Kristianstads kommun som bidrar med 100 000 kr
- Jinerts, som troligen tar samtliga kostnader för de bryggor som ska läggas ut i vattnet
- ABU

Styrelsen uppdrog till GS att återkoppla till organisationskommittén för VM om de mål som styrelsen har satt upp för VM samt hur styrelsen vill få en återkoppling till varje styrelsemöte.

10. Övrig frågor

Inköp av flugskålar

För att arrangera JVM behövs fler flugskålar för fluga precision, än vad förbundet äger idag. Det finns en offert på flugskålar som om vi beställer åtta uppsättningar kommer att kosta 20 000 kronor.

Styrelsen beslutade att avvakta inköp och istället låna skålar från andra nationer till JVM tävlingen.

11. Nästa styrelsemöte

Styrelsen beslutade att nästa möte genomförs 6 maj kl. 19.00-21.00 på Teams.



12. Avslutning

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet för avslutat.

Vid protokollet,

Inger Söderholm

Justeras

Linnea Morild, ordförande

Ludwig Janson

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende